



JUNAT EN LA CAJA DE LA HERRAMIENTA PARA DISCUTIR COMUNICACIÓN DE PELIGROS

PELIGRO COMUNICACIÓN

Introducción

La norma de OSHA para Comunicación de Peligro (HAZCOM en ingles) se encuentra en 29 CFR 1926.59 Subpart D.

El Reglamento es más comúnmente conocido como “ HazCom ” o “ la ley de derecho a saber ”. La norma requiere que productos químicos en el lugar de trabajo ser evaluado por los peligros potenciales. Los posibles peligros y se deben comunicar adecuadas medidas de protección sobre esos productos químicos a los empleados. La norma requiere esta comunicación al lograrse mediante una escrito programa de comunicación de peligro, etiquetado sistema, el uso de seguridad de los materiales datos de hojas de (MSDS en ingles) y documentaron programas de capacitación de empleados. Usted tiene la derecho a saber qué productos químicos se, o pueden estar expuestos a.



Programa Materiales peligrosos escritas

El empleador debe tener un escrito programa de comunicación de riesgos en el lugar para sus empleados en cada lugar de trabajo. Empleados que trabajan con materiales peligrosos van a hacerse consciente de los riesgos. El programa pretende ayudar a los empleados de comprender los materiales peligrosos están trabajando con y las precauciones necesarias para el bienestar de la empleado, el público y el sitio de trabajo. La comunicación de riesgos por escrito programa incluirá:

- una lista de los peligrosos productos químicos presentan en su sitio.
- ¿Cómo se cumplan requisitos
- qué tipo de etiquetado y otras formas de advertencias están siendo utilizados ¿Si existen?
- detallada información sobre el cumplimiento de formación.
- Métodos utilizados para informar al empleado de los peligros de las tareas no rutinarias.
- Métodos utilizados para informar a otros trabajadores en su sitio de peligrosos productos químicos.

Empleado de información, entrenamiento y el derecho de saber

Deberá proporcionar supervisión formación e información a su personal expuestos a sustancias químicas peligrosas. Esto capacitación se realizará en el momento de asignación/empleo inicial y siempre que se introduce un peligro para la nuevo en su área de trabajo. Formación deberá incluir, como mínimo:

- empleados tienen derecho a saber lo que son materiales peligrosos presente en el área de trabajo, los riesgos de exponerse a esos peligrosos materiales mientras trabajo y cómo protegerse de esos peligrosos materiales.
- donde el programa de comunicación por escrito, (MSDS) hojas de datos de seguridad, y listas de sustancias peligrosas se encuentran.
- una explicación de las etiquetas y cualquier otras formas de Advertencia utilizado.
- las medidas que los empleados pueden utilizar para protegerse a sí mismas?
- qué métodos y de observación, como la apariencia o olor, que los trabajadores pueden usar para detectar la presencia o la liberación de los materiales peligrosos.
- el uso, mantenimiento y cuidado de los equipos de protección personal.
- el rendimiento de las tareas de rutina de no con la participación peligrosos sustancias.

Hojas de datos de seguridad (MSDS)

Una MSDS es una hoja informativa para un química plantea un peligro físico o la salud. El MSDS deben estar en inglés y contener la siguiente información:

- las características físicas y químicas de las peligrosas productos químicos.
- conocido aguda (rápido) y efectos crónicos de salud (larga duración) e información de salud relacionados.
- exposición límites y principales vías de entrada.
- Si la sustancia química se considera un carcinógeno.
- las precauciones para manejo seguro y el uso, primeros auxilios y de emergencia procedimientos.
- el nombre de la organización encargada de preparar la hoja y proporcionar información adicional, si así lo solicita.
- nombre comercial de Química/productos

Copias de la seguridad material Hojas de datos deben ser mantenidos por el empleador y fácilmente accesible a empleados en cada sitio de trabajo. Si no son copias en papel en sitio, los empleados deben tener acceso inmediato a (MSDS) hojas de datos de seguridad a través de medios electrónicos, teléfono, fax o otros dispositivos en el sitio de trabajo en todo momento. Los empleados deben ser instruidos en el uso de dispositivo y el empleador debe garantizar que hay una copia de seguridad adecuado sistema en el lugar para proporcionar acceso a(MSDS) hojas de datos de seguridad en caso de emergencia, poder las interrupciones, fallas de equipos y retrasos en línea.



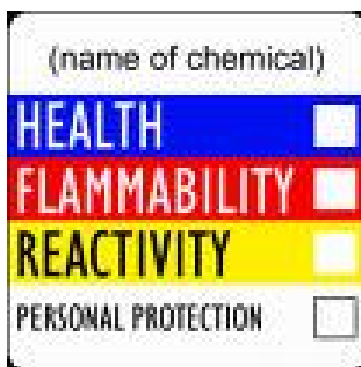
Prestación del MSDS apropiada de su empresa a otros contratistas

Bajo la regla de HazCom, la empresario debe tener como parte de su programa por escrito un sistema para prestación del MSDS adecuada a todos otros contratistas que trabajan en su propiedad o sitio de trabajo. Se recomienda que la documentación de cualquier tipo ser conserva.

ETIQUETAR SISTEMA Y OTRAS ADVERTENCIAS DE PELIGRO

HMIS significa peligrosos Sistema de identificación de materiales. Es un completo programa de etiquetado para ayudar a cumplir con HazCom estándar de OSHA. No es un requisito de la norma HazCom. Cualquier sistema de etiquetado es fina utilizar, mientras los trabajadores están capacitados cómo usar y comprender el sistema de etiquetado y son consciente de los efectos (incluyendo efectos de órgano de destino) de los productos químicos peligrosos.

Contenedores de ambos no peligrosos y material peligroso debe ser etiquetado con el nombre del producto, fabricante, riesgos físicos y cualquier riesgos de salud de advertencia. Los trabajadores deben ser entrenado para reconocer qué riesgos corresponden a cada calificación de código de riesgo y/o símbolo.



Contenedores vacíos que han contiene material peligroso debe ser manejado y lo mismo que completa la etiqueta contenedores hasta que han purgado de todas las trazas del producto.

Deben de materiales peligrosos de etiquetado incluir los nombres técnicos de la principal sustancia química que hacen que el producto peligrosos. Se refieren a las MSDS para el nombre correcto envío a utilizarse cuando etiquetado de productos químicos.

El empleador es responsable de asegurar que cada uno de sus contenedores es etiquetado o marcado con la identidad de sustancia peligrosa que contiene y que muestra las advertencias de peligro apropiado para la protección de los trabajadores. La advertencia de peligro puede ser cualquier tipo de los mensajes, palabras, fotografías o símbolos que transmiten el peligro. Las etiquetas deben ser legible, en inglés y un lugar destacado mostrada. Empleadores que tienen los empleados que hablan otros idiomas, puede agregar información en su idioma tan larga

como la información suministrada en idioma inglés permanece intacta. Las etiquetas deben estar en todos permanentes o secundarias recipientes utilizados.

Cuando se transfiere un producto químico desde un contenedor con etiqueta a un contenedor portátil y el químico tiene por objeto sólo para el uso del empleado que la transferencia durante su trabajo cambio el contenedor secundario no tiene que ser etiquetados. Sin embargo, si el contenedor es transferido a otro empleado para su uso que debe ser etiquetado previo para transferir.

Comunicacion De Peligros

1. el riesgo para la comunicación es también conocido como “ Ley de derecho de saber ”?
 - a. Verdad
 - b. Falso

2. un programa de comunicación por escrito de comunicación de peligro debe ser disposición de todos empleados.
 - a. Verdad
 - b. Falso

3. almacenamiento contenedores de productos químicos deben ser etiquetados con el contenido y peligrosos información de advertencia.
 - a. Verdad
 - b. Falso

4. etiquetas de envases deben estar en inglés.
 - a. Verdad
 - b. Falso

5. empleados debe ser entrenado en la comunicación de peligro a la asignación de trabajo inicial.
- a. Verdad
 - b. Falso
6. su empleador debe tener una hoja de datos de seguridad (MSDS), o acceso a la hoja de datos (MSDS) , para cada producto químico que plantea un peligro físico o la salud en su sitio de trabajo.
- a. Verdad
 - b. Falso
7. Otros contratistas que trabajen en su locución no pueden tener acceso a tu hojas de datos de seguridad (MSDS) y no tienen que proporcionar hojas para productos químicos que traen a su trabajo.
- a. Verdad
 - b. Falso

T-1, 2-T, 3-T, T-4, 5-T, T-6, 7-F

Through OSHA's Alliance Program, this Best Practices document was developed as a product of the OSHA and American Pipeline Contractors Association Alliance for informational purposes only. It does not necessarily reflect the official views of OSHA or the U.S. Department of Labor. 07/09

